

Segreterie Nazionali

## COMUNICATO ALLE LAVORATRICI E AI LAVORATORI DI GIOVE CLEAR

Lo scorso 30 luglio si è tenuto, in videoconferenza, il previsto incontro tra le Segreterie Nazionali e la Direzione aziendale di Giove Clear, finalizzato ad effettuare una verifica sui livelli di servizio necessari rispetto alla situazione del traffico, che si sta dimostrando in netta ripresa, e sugli organici, che appaiono in evidente sofferenza.

Rispetto alla possibile definizione di un accordo sull'utilizzo del lavoro supplementare nell'ambito di una Banca Ore attivabile su base volontaria, la Società ha confermato la disponibilità ad affrontare l'argomento, ma ha chiesto ancora del tempo per lavorare sull'ipotesi proposta dalle OOSS.

Sul tema al centro dell'incontro, la Società ha confermato di aver ripristinato tutti i livelli di servizio pre covid, ancorché ci si trovi con transiti inferiori del 15% rispetto allo stesso periodo del 2019, confidando in un auspicabile -10% complessivo, e di monitorare con attenzione il traffico dei fine settimana, particolarmente intenso.

Per quanto riguarda gli organici, come si evince dai dati anticipati alle OOSS nei giorni scorsi, tra giugno e luglio la Società ha attivato 72 contratti a tempo determinato, di cui 50 per coprire le carenze di organico e 22 per la stagionalità (ferie e traffico).

Inoltre, la Società procederà con ulteriori immissioni, entro il mese di agosto, in DT1, DT2, DT3 e DT7, ferme restando le difficoltà di reperire personale disponibile in DT2 e DT3.

L'azienda, nello scusarsi per la mancata convocazione della riunione con le/gli RLS, finalizzata anche a rivedere il Manuale Operativo, dovuta a impedimenti personali del RSPP, si è impegnata ad effettuarla entro la fine del mese, anticipando che sta provvedendo alla consegna dei nuovi carrelli, che dovrebbero soddisfare le esigenze lavorative della maggioranza delle ADS. In tale incontro sarà anche analizzata la problematica relativa agli affollamenti dei bagni, che nei fine settimana, si presenta di frequente.

Le Organizzazioni Sindacali hanno, in primis, anticipato all'azienda che trasmetteranno la Piattaforma rivendicativa per il rinnovo del Contratto Collettivo di Lavoro Aziendale, in scadenza il 31 dicembre 2020.

Inoltre, le stesse hanno evidenziato il permanere di diverse criticità legate agli organici, dimostrato dall'elevato ricorso al Lavoro supplementare, nonché da diverse difficoltà di pianificare le ferie. A tale proposito le Organizzazioni Sindacali, alla luce di alcune criticità gestionali segnalate, hanno rimarcato alla Società la necessità di garantire i periodi richiesti così come previsto sia dalla normativa di legge vigente, sia dall'accordo sindacale di aprile 2019.

Le Organizzazioni Sindacali hanno poi evidenziato la necessità di garantire una più puntuale pianificazione delle prestazioni supplementari, soprattutto in termini di preavviso, anche nell'interesse della Società vista la non obbligatorietà delle stesse.

Su questa due argomenti la Società ha riconfermato, in primis, il pieno rispetto di quanto previsto in materia di ferie, precisando che eventuali dinieghi sono esclusivamente dovuti a delle sovrapposizioni di programmazione ferie negli stessi periodi mentre, riguardo alla programmazione dei turni, la stessa, pur evidenziando alcune difficoltà gestionali, ammettendo che è anche nel suo interesse ha confermato di voler andare nella direzione di garantire un maggiore preavviso.

Le parti si sono aggiornate ad un prossimo incontro che si terrà a settembre, anche per la illustrazione, da parte delle Organizzazioni Sindacali, della citata piattaforma contrattuale.

Roma, 3 agosto 2020

Le Segreterie Nazionali