

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 13 aprile 2017 presso gli uffici della Direzione 6° Tronco di Cassino, si sono incontrate:

- la Direzione Aziendale;
- le Rappresentanze Sindacali Aziendali di CGIL, CISL, UIL e SLA.

Dopo ampio e approfondito dibattito relativo ad alcune tematiche dell'esazione, le Parti hanno definito quanto segue:

ESAZIONE

- In ottemperanza dei precedenti accordi locali in materia (del 23 aprile 2010 e del 04 giugno 2015) ad ulteriore chiarimento dei medesimi, si concorda che l'attività di gestione delle casse automatiche della Direzione di Tronco deve essere effettuata da tutte le risorse facenti parte del settore (Supporti logistici e corriere) che dipendono dal Gestore delle Casse automatiche, con totale fusione delle attività di gestione casse e dei corrieri, per lo svolgimento di entrambe e di norma a coppia.

Il nuovo assetto organizzativo sarà preventivamente illustrato alle OO.SS. e condiviso in ordine alle eventuali criticità.

Contestualmente, l'Azienda attiverà nel corrente mese di aprile, una Ricerca di Personale per due supporti logistici esazione (con sede rispettivamente ad Avellino Ovest e a Napoli Est) riservata al solo personale di esazione (anche operatori punti blu), ulteriori idoneità serviranno per l'incremento dell'attuale personale di bacino da utilizzare in caso di necessità.

Si concorda la realizzazione di un nuovo caveau ad Avellino Ovest.

Le parti concordano di rivedersi sul tema, entro il mese di ottobre, per valutare l'efficacia del modello gestionale condiviso e applicato a seguito del presente verbale di accordo.

- Avviata l'analisi sull'organico d'esazione già nel corso dell'ultimo incontro congiunto (in applicazione di quanto previsto dall'Accordo siglato in sede nazionale il 28 maggio 2015 e del verbale locale dell'08 luglio 2015), le Parti hanno valutato che l'installazione delle

[Handwritten signatures on the left margin]

[Handwritten signatures on the right margin]

[Handwritten signatures at the bottom of the page]

casce automatiche previste per l'anno 2017 presso le stazioni di Capua, Napoli Est e Avellino Ovest non comporteranno creazione di esuberi e mobilità del personale non volontaria, a livello di tronco.

L'Azienda conferma quindi che si è proceduto al collaudo della prima cassa installata presso la stazione di Capua, e che si procederà alla successiva installazione/attivazione delle ulteriori due casce entro il corrente mese di aprile.

- Le Parti concordano di accogliere le domande di incremento d'orario del personale PT Esazione a partire dai contratti con orario minimo garantito più basso, per un valore di 1920 ore annuali complessive. A parità di orario la precedenza sarà stabilita in base ai criteri contrattuali previsti per il passaggio al tempo pieno. Nel mese di aprile verrà emesso un comunicato per il personale part time per raccogliere le disponibilità all'incremento dell'orario, che sarà attivato a partire dal mese di luglio 2017.

FERIE

- Le parti concordano, per l'anno in corso, le seguenti giornate di chiusura collettiva degli Uffici di Direzione: 24 aprile, 30 giugno, 14 agosto, 27-28-29 dicembre.

Le predette giornate di chiusura collettiva non riguarderanno il Centro Radio Informativo, il CEM e il personale operativo di tratta con sede la Direzione. Le stesse, invece, coinvolgeranno anche il personale amministrativo non operativo degli uffici periferici.

Per le chiusure collettive dovranno essere utilizzate prioritariamente le ferie, a copertura dell'assenza. Nel caso in cui il dipendente all'atto del presente accordo non avesse spettanza di ferie per l'anno in corso e/o dovesse procedere a modificare il piano ferie per garantire la copertura delle assenze con la predetta causale, potrà fare richiesta scritta all'ufficio del personale.

L'Azienda comunica che attualmente si è in fase di valutazione della programmazione ferie e che le stesse saranno assegnate in via definitiva seguendo i criteri dell'articolo 29 punti 9 e 10. La Direzione si impegna a garantire l'analisi di situazioni critiche, nel rispetto dell'equità, dell'alternanza, contemperando le esigenze dei lavoratori con quelle di servizio.

[Handwritten signatures]

[Vertical handwritten notes on the left margin]

[Handwritten scribble on the right margin]

- L'azienda esaminata la necessità dei contratti a termine per la stagione estiva 2017, comunica che nel prossimo periodo giugno-settembre saranno attivati contratti CTD per un totale di 85 mesi FTE (ferie e traffico), con copertura per le eventuali assenze prolungate di malattia.

TRASFERIMENTI

- L'Azienda informa che a seguito del comunicato al personale n. 2 del 2017, verranno accolte con decorrenza 01° maggio, cinque domande di trasferimento del personale di esazione ed una per il personale impianti. Si rinvia ai prossimi incontri la discussione inerente le domande di trasferimento pervenute per altri comparti.

Adde Parcella S.p.A.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]