

Segreterie Nazionali

## COMUNICATO ALLE LAVORATRICI E AI LAVORATORI DEI GRUPPI ATLANTIA E ASPI

### “Emergenza Corona Virus”

In data 25 febbraio 2020 si sono incontrate la Direzione Aziendale di ASPI e le OO.SS. Nazionali per affrontare la problematica “coronavirus” nei suoi vari aspetti, i cui riflessi coinvolgono tutti i lavoratori delle società del Gruppo Atlantia/ASPI.

La Direzione Aziendale di ASPI ha comunicato gli interventi al momento previsti, in linea generale, che sono i seguenti:

#### **Guanti monouso**

I guanti sono monouso, quindi una volta tolti, dopo un utilizzo, vanno gettati. Si prescrive l’uso continuativo da parte degli esattori in cabina manuale e degli addetti ai Punti Blu per via del maneggio denaro. Identica misura sarà applicata per gli addetti agli sportelli al pubblico dell’ufficio “Transiti Eccezionali”. Gli operatori dell’Esercizio in servizio di viabilità, devono utilizzarli in caso di contatto ravvicinato con l’utenza.

Verrà fornita una confezione per ogni Punto Blu, per ogni cabina presidiata, per ogni sportello TE e per ogni mezzo della viabilità.

#### **Mascherina FFP3 o chirurgica**

Le mascherine sono idonee per un uso continuativo di 8 ore, ma possono essere tolte e riutilizzate nell’arco della prestazione lavorativa giornaliera (cioè non sono usa e getta). Non è necessario per gli esattori in cabina indossare le mascherine perché la cabina è pressurizzata e c’è una buona distanza con l’utenza. In generale il personale tecnico che opera su strada deve tenersi ad una distanza di 1,5m dall’utenza.

Le mascherine avranno una distribuzione individuale rispetto al personale dei punti blu, della viabilità e degli sportelli TE. Considerato quanto sopra, l’utilizzo sporadico, ad esempio da parte della viabilità, consente di riutilizzare la mascherina per più turni.

Riguardo lo smaltimento di mascherine e guanti, non essendo “rifiuto ospedaliero”, lo stesso sarà trattato con le consuete modalità.

#### **Amuchina e simili**

Tra le norme raccomandate dal Ministero della Salute c’è quella di lavarsi frequentemente le mani con acqua e sapone. Laddove ciò non sia possibile, si può utilizzare il gel disinfettante.

I prodotti saranno distribuiti presso i Punti Blu, in ogni cabina presidiata, per ogni sportello TE e per ogni mezzo della viabilità.

A carattere generale il personale verrà invitato ad igienizzare i luoghi di lavoro al momento del “cambio turno” o comunque al “fine turno”, nelle postazioni dove si avvicinano diversi operatori e sulle superfici di frequente contatto, utilizzando l’amuchina in dotazione.

Inoltre la Direzione Aziendale di ASPI ha comunicato l’uscita di un comunicato al personale relativo all’avvio, in via sperimentale e per un periodo temporaneo, del modello smart working. Su questo punto, a livello di rsa, verrà monitorato l’esito della sperimentazione.

Come già sancito espressamente nei comunicati al personale emessi, sempre in linea generale, sono bloccati i corsi di formazione e le trasferte non strettamente necessarie ai fini della continuità del servizio.

Le OO.SS. Nazionali prendendo atto delle disposizioni aziendali hanno chiesto ulteriormente:

- 1) che siano incrementate le attività e la frequenza delle pulizie nei vari locali di lavoro dell'Azienda;
- 2) che nei Punti Blu delle zone più esposte siano installati o predisposti schermi protettivi tra gli operatori e la clientela.
- 3) che si eviti affollamenti nei Punti Blu dilazionando gli ingressi agli stessi.
- 4) che sia effettuato un monitoraggio anche per il personale esterno che a vario titolo lavora presso i locali delle sedi dell'Azienda.

Le OO.SS. inoltre chiedono di attivare un immediato tavolo di consultazione e confronto con i Rappresentati dei Lavoratori per la Sicurezza e la Salute nei luoghi di Lavoro per adeguare il Documento di Valutazione dei Rischi rispetto alla presenza del nuovo rischio biologico.

Le OO.SS. sono in costante contatto con la Direzione Aziendale di ASPI per monitorare tutti gli eventi legati a questa emergenza e rimangono a disposizione per qualsiasi azione necessaria in questo particolare momento.

Nell'occasione le OO.SS. comunicano che le stesse hanno concordato di effettuare degli incontri (9 e 18 marzo) con la Direzione Aziendale di ASPI sugli adempimenti contrattuali (adeguamento percentuale FTH/FT) e una verifica dell'applicazione dell'accordo di 2° livello.

Allo stesso tempo si è stabilito che l'incontro con AD di Atlantia dott. Bertazzo si effettuerà nel pomeriggio di giovedì 19 marzo p.v.

Roma, 26 febbraio 2020

Le segreterie nazionali