

Segreterie Nazionali

COMUNICATO ALLE LAVORATRICI E AI LAVORATORI DI GIOVE CLEAR

Nel pomeriggio di ieri si è tenuto, in videoconferenza, l'incontro richiesto dalle Segreterie Nazionali alla Direzione aziendale di Giove Clear, finalizzato a discutere del ripristino immediato degli orari di lavoro pre COVID, alla luce della evidente ripresa del traffico autostradale, nonché a discutere la questione dell'utilizzo delle ore di lavoro supplementare svolte a copertura della riduzione oraria.

A proposito dell'utilizzo del lavoro supplementare, le Segreterie Nazionali avevano formalizzato, nei giorni scorsi, una proposta di accordo finalizzata a sanare quanto già accaduto, nonché a definire una sorta di banca delle ore, attivabile su base volontaria.

Inoltre, le Organizzazioni Sindacali hanno posto con forza l'attuale carenza di organico strutturale, che sta determinando pesanti criticità nella copertura dei turni.

Rispetto agli orari pre-COVID, fermi restando gli interventi già effettuati in alcune sedi di lavoro, nonché rispetto alle presenze dei fine settimana, ritenendo ancora il traffico non in linea con i valori tipici di questo periodo dell'anno, l'Azienda ha già programmato il ripristino degli orari a far data dal 1 Luglio 2020.

Sul tema degli organici, la Società ha ammesso di avere una carenza di circa 50 unità rispetto a quelli tecnici, data dall'avvenuta uscita di diverse risorse con contratto a tempo indeterminato, con la mancata proroga di diverse unità impiegate a tempo determinato dovuta alla prudenza adottata rispetto alla crisi COVID e, infine, dal permanere di molte difficoltà nel reperire, in determinate aree del paese, candidature di personale rispetto alle posizioni lavorative necessarie.

In ogni caso, anche a fronte della necessità di garantire la fruizione delle ferie come da programmazione effettuata dalle/dai dipendenti, la Società sta procedendo con l'immediata attivazione di almeno 25 contratti a tempo determinato.

Le Organizzazioni Sindacali, nel ritenere comunque tardiva, rispetto al ripristino degli orari di lavoro, la data del 1 luglio p.v., hanno anche ribadito l'urgenza di procedere con la copertura degli organici tecnici, data la situazione di enorme sofferenza riscontrata in molte sedi, nonché di proseguire con il percorso di stabilizzazione del personale, che sembrerebbe essersi interrotto; a tale proposito, hanno chiesto alla Società i dati puntuali relativi agli organici.

Sul tema delle ore di lavoro supplementare, le parti hanno convenuto sulla necessità di sanare quanto già accaduto, fermo restando il riconoscimento della quota aggiuntiva di PDR per ogni ora svolta, e di proseguire il confronto sulla possibile introduzione di una banca ore, registrando la disponibilità aziendale di massima.

Le Organizzazioni Sindacali hanno poi riproposto il tema della sicurezza e della salute, chiedendo di dare riscontro alla richiesta avanzata dalle/dai RLS in merito al manuale operativo, nonché di prestare attenzione alle difficoltà già segnalate in merito alla dotazione vestiviaria.

Ribadito l'impegno ad effettuare a breve la convocazione di un incontro sul tema sicurezza e salute, la Società ha anche anticipato che effettuerà degli esami a campione nei bagni di diverse ADS, finalizzate a verificare eventuali criticità di natura batteriologica.

Infine, rispetto al tema del vestiario la Società ha già avviato la consegna di alcuni indumenti/dpi, precisando che rispetto ad altri indumenti provvederà nei prossimi giorni, appena verranno consegnati dai fornitori.

Le parti, infine, si sono ripromesse di redigere un apposito verbale di riunione.

Roma, 18 giugno 2020

Le Segreterie Nazionali