

VERBALE D'INCONTRO SINDACALE

Il giorno 8 Maggio 2014, presso gli Uffici di Direzione di Roma si sono incontrate:

- La delegazione aziendale rappresentata dal Direttore del Personale e Gestione, Sistema Qualità Dott. Ing. Giampaolo Centrone, dal Responsabile del Settore Risorse Umane e Gestione Operativa Dott. Gianluca Timperi;
- La delegazione sindacale composta dai Segretari delle RSA FILT CGIL, UILTRASPORTI, UGL Trasporti e SLA CISAL,

per proseguire nel confronto circa i temi di cui alla precedente riunione sindacale del 30 aprile u.s.

Sono stati affrontati i seguenti argomenti.


Piano ferie estivo 2014 – Gestione operativa (Esazione, ASE, CEO, MCR)

L'azienda, nel confermare il quasi totale recupero in termini di fruizione del monte ferie pregresso (sino al maturato 2013), illustra, nel contesto di una situazione contingente di particolare difficoltà legata ad un prolungato sfavorevole andamento del traffico e relativa diminuzione delle operazioni di pagamento del pedaggio, la previsione di piano delle ferie estive della Gestione Operativa (Esazione, ASE, CEO, MCR) sulla base delle richieste sia prime che seconde pervenute dal personale. Tale pianificazione tiene conto operativamente della mancata previsione del 1° turno (22.00-06.00) nei seguenti otto caselli caratterizzati da una bassa intensità di traffico notturno: Ponte di Nona, Cocullo, Pescina, Torre de Passeri e Tagliacozzo nonché Magliano de Marsi, Pescina, Assergi e l'Aquila Est. Inoltre, la pianificazione delle ferie di cui sopra prevede anche l'impiego, in regime di mutamento temporaneo di mansione per al massimo 3 mesi, di almeno numero 6 unità provenienti da altri uffici aziendali.

In tal modo l'Azienda assicura l'evasione sia di tutte le prime richieste pervenute dal personale nei termini previsti dal CCNL e dalla contrattazione aziendale, nonché anche di quelle seconde, accedendo ad un eventuale limitato impiego di al più 6 unità (sempre in regime di mutamento mansioni interno).

Piano ferie estivo 2014 – Esercizio autostradale (Ausiliari alla viabilità, CEM, Sala Operativa Cantonieri)

L'Azienda, nel confermare il totale recupero in termini di fruizione del monte ferie pregresso (sino al maturato 2013) e nell'assicurare la totale possibilità di evasione del piano ferie del CEM e della Sala Operativa, illustra il piano ferie del personale afferente il Settore Viabilità e Manutenzione, piano che prevede la totale evasione delle richieste pervenute, secondo gli accordi aziendali in essere. Tale previsione, auto consistente rispetto alla situazione vigente per il 1° e 3° Centro Esercizio, si basa (limitatamente 2° Centro Esercizio) su l'adozione del nuovo modello operativo impiegante anche l'operatore singolo secondo l'organizzazione delle tratte e dei mezzi così come



illustrato da parte aziendale nei precedenti incontri del mese di aprile. In tal modo da parte aziendale, oltre a garantire la predetta fruizione delle ferie contrattuali, si prefigura la possibilità di internalizzare alcune attività, come peraltro già sperimentalmente fatto in qualche caso (per esempio sfalcio e potatura siepi, raccolta rifiuti, segnaletica verticale e orizzontale). Per quel che concerne l'impiego dell'operatore singolo, da parte aziendale viene consegnato un documento (steso dal consulente Prof. Michele Lepore), quale primo riferimento suscettibile di ulteriori approfondimenti.

Le **OO.SS.** ritengono inaccettabili le determinazioni illustrate dall'Azienda, in spregio agli accordi in essere ed ai vincoli previsti dalla vigente Convenzione con l'Ente Concedente. In particolare, la concessione delle ferie da parte sindacale si ritiene non possa essere condizionata a nuovi modelli organizzativi non concordati e ritenuti non concordabili. Viene ritenuta non accettabile nessuna soppressione dei turni notturni nelle stazioni autostradali ed allo stesso modo, al momento, nessun accordo è stato raggiunto circa l'attivazione della monosquadra-viabilità.

Le **OO.SS.** denunciano, inoltre, la comunicata disdetta unilaterale da parte aziendale dell'accordo prevedente il rimborso per le calzature del personale di esazione in quanto ritenute DPI, il ritardo sulla definizione del Premio di Produttività aziendale nonché dell'attivazione del magazzino per la sostituzione del vestiario. Oltre a ciò viene contestata la mancata fornitura delle calzature del personale di esercizio nonché di quella dell'acqua. Si evidenzia, inoltre, una condotta anomala da parte aziendale non rispettosa del ruolo delle parti nel tentare di indirizzare alcuni lavoratori della Sede aziendale a dare disponibilità a cambi di mansione temporanea della mansione al fine di evadere le ferie del personale aziendale. Per tali ragioni e metodi le **OO.SS.** si riservano le azioni che riterranno più idonee.

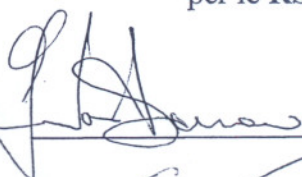
L'incontro, iniziato alle ore 10.00 è terminato alle ore 14.00

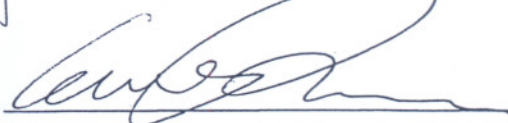
Letto, confermato e sottoscritto.

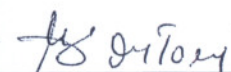
per Strada dei Parchi



per le RSA

CGIL 

UIL 

UGL 

SLA 