

VERBALE D'ACCORDO SINDACALE

Il giorno **16 Gennaio 2014**, presso gli Uffici di Direzione di Roma si sono incontrate:

- La delegazione aziendale rappresentata dal Direttore del Personale e Gestione, Sistema Qualità Dott.Ing. Giampaolo Centrone, dal Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane Dott. Gianluca Timperi, dal Capo Reparto Esazione Sig. Giuseppe Baisi e dal Coordinatore Servizi Amministrativi e Gestionali Sig. Pierpaolo Blasetti;
- La delegazione sindacale composta dai Segretari delle RSA FILT CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI, UGL Trasporti e SLA CISAL,

per proseguire nel confronto circa i temi di cui alla precedente riunione sindacale del 9 gennaio u.s.

Pianificazione Ferie comparto Esazione (residuo anno 2013 e spettanza anno 2014)

Dopo ampio ed articolato confronto sulla necessità di garantire da un lato, per quanto possibile, il rispetto delle esigenze del personale e dall'altro, la necessità aziendale di azzerare l'accumulo di cospicui residui di giorni di ferie arretrate, senza penalizzare la corretta gestione del servizio, le parti concordano quanto di seguito:

- Le residue ferie della spettanza 2013, per tutto il personale in servizio dovranno essere godute entro la data del 15 Giugno 2014. Le giornate di fruizione dovranno essere perentoriamente pianificate entro e non oltre il termine del corrente mese di gennaio. In caso di concentrazione anomala, con specifico riferimento all'ultimo periodo, il personale interessato verrà invitato dalla linea ad effettuare una nuova programmazione.
- Il 70% del monte ferie relativo alla spettanza 2014, per tutto il personale in servizio, dovrà essere pianificato entro la data del 31 marzo 2014. Nell'ambito di detta programmazione il 55% delle ferie dovrà essere allocato nel periodo giugno-settembre, così come contrattualmente previsto.
- Le modalità di cui sopra costituiranno, dalla data del presente accordo, la prassi operativa per la pianificazione delle ferie annuali.

- Al fine di favorire la possibilità di godimento delle ferie e di garantire la necessaria elasticità nella gestione delle prestazioni nel comparto esazione, le parti concordano nel modificare i contratti Part Time attualmente dimensionati sulle 880 ore anno, 1040 ore anno e 96 ore mensili che ne facessero esplicita richiesta, elevandoli a 1248 ore su base annua. In aggiunta si concorda di elevare, nel rispetto di quanto disciplinato dall'Art. 3 Comma 6 del vigente CCNL di categoria, l'attuale limite di 136 ore di lavoro

[Area containing multiple handwritten signatures in blue ink, including names like 'D. Centrone', 'P. Blasetti', and others, along with a date stamp '16/01/2014' and a stamp 'RSR'.]

supplementare su base quadrimestrale a 168 ore, ossia il limite di 408 ore su base annuale a 504 ore su base annuale.

Le parti si danno atto che in virtù del presente accordo tenuto conto degli adeguamenti organizzativi apportati, non si farà ricorso, di norma, all'impiego di eventuale lavoro somministrato per la necessità di coperture derivanti dalla fruizione delle ferie. Tale eventualità rimarrà qualora in termini tecnico operativi non venisse garantita la percentuale di fruizione ferie minima.

Le parti convengono di analizzare in un prossimo incontro, da tenersi in data 21 gennaio 2014 alle ore 10.00 presso gli Uffici di Roma, le problematiche connesse alla pianificazione ferie degli altri comparti aziendali, nonché quelle inerenti l'avvio di un possibile nuovo modello operativo, nell'ambito del servizio viabilità, adottando l'organizzazione con mono squadre in pattugliamento.

Per ultimo le parti concordano di dar corso, quanto prima, ad una commissione finalizzata all'analisi del fabbisogno delle presenze limitatamente a quelle stazioni autostradali laddove possano riscontrarsi discrasie a riguardo.

L'incontro, iniziato alle ore 10.00 è terminato alle ore 15.00

Letto, confermato e sottoscritto.

Handwritten signatures in blue ink, including names like "Sulato", "P. P.", "Regel", and others, with some initials and a date "21/01/14".