

**ACCORDO AZIENDALE QUADRO**  
**Aggiornamento della scadenza al 30 giugno 2014**

**Premessa**

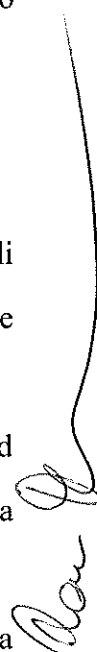
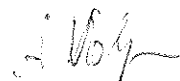
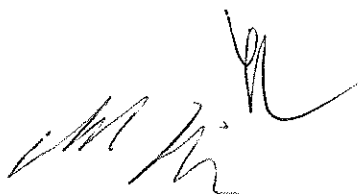
In data 2 ottobre 2012 le OO.SS. hanno richiesto di avviare le procedure di rinnovo dell'accordo nell'approssimarsi della sua naturale scadenza. E' noto peraltro alle parti come la concessione a beneficio di Autostrade Centro Padane sia scaduta il 30 settembre 2011 e come sia in corso un esercizio provvisorio regolato con un atto integrativo sino al 30 settembre 2013. In questo ambito si ritiene che la migliore modalità per regolare tale istituto stipendiale sia quella di aggiornare la scadenza dell'accordo vigente apportando allo stesso alcuni aggiustamenti che tengano conto della particolare situazione economica del Paese che si riflette anche sul traffico.

**Contesto operativo**

L'accordo aziendale quadro opera nel seguente contesto:

1. che la variazione della mobilità nel 2013 (intesa come veicoli effettivi/km) calcolata confrontando i valori con quelli dei primi otto mesi dell'anno precedente, non sia inferiore o superiore al 5% rispetto a detto periodo;
2. che le tariffe autostradali vengano riconosciute secondo la convenzione vigente;
3. che resti attivo il parcheggio di veicoli pesanti a Brescia Centro;
4. che nella nuova concessione o alla ripresa dei lavori la direzione dei lavori delle principali opere del piano finanziario rappresentate dal raccordo autostradale Ospitaletto-Montichiari e dal "terzo ponte" Cremona/Castelvetro sia affidata a Centro Padane;
5. che la progettazione costruzione e gestione dell'Autostrada regionale Cremona/Mantova ad opera della controllata Stradivaria S.p.A. avvenga secondo la convenzione sottoscritta tra la concedente Infrastrutture lombarde S.p.A. e la concessionaria Stradivaria S.p.A.;
6. che la gara di concessione con l'individuazione del nuovo Concessionario venga esperita entro il 30 settembre 2013;
7. che il CCNL non modifichi sostanzialmente i presupposti del presente accordo.

Le parti si impegnano a verificare la congruità dell'accordo stesso qualora intervenissero mutamenti che alterassero in modo significativo uno o più elementi sopra riportati. In particolare ad incontrarsi entro il 20 settembre 2013 per verificare se quanto previsto al punto 6 si sia pienamente verificato oppure si renda necessario aggiornare la scadenza dell'accordo al 31 dicembre 2014.



L'incontro avrà ad oggetto inoltre gli accordi che hanno scadenza entro il 30 settembre 2013 con il fine di una loro eventuale proroga.

### Strategie operative connesse al lavoro

Permane l'impegno per dare continuità all'azienda ed al lavoro. La particolare condizione connessa alla scadenza della concessione determina la massima attenzione delle parti affinché venga garantita a tutti i lavoratori di cui all'allegato organigramma presenti al momento del subentro da parte del nuovo Concessionario la continuità del lavoro.

In questa logica individuano la professionalità e l'innovazione come risorse a cui dedicare ogni sforzo per accrescere la capacità operativa, stante la natura di società di servizi, che caratterizza l'attività industriale principale.

Tra gli strumenti su cui fare leva esistono due ambiti ben definiti:

- la produttività;
- l'aggiornamento professionale.

La prima per fare accrescere la competitività dell'azienda nel suo complesso da cui non si può prescindere per rispondere alle possibilità di sviluppo che si renderanno disponibili.

Il secondo per migliorare i risultati operativi, la sicurezza e consentire ad ogni singolo lavoratore maggiori garanzie per il proprio futuro. In questo ambito troverà piena applicazione il codice etico.

Sul punto le parti si impegnano a definire entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo il programma di formazione professionale di cui al capitolo "Aggiornamento professionale".

### Criteria per l'attribuzione della produttività

Il riconoscimento della produttività si articola su tre ambiti:

- 1) Integrazione stipendiale.
- 2) Premio sulla base della produttività e dei progetti.
- 3) Eventuale premio aggiuntivo a coloro che hanno raggiunto gli obiettivi finanziato con eventuali economie sul premio B.

#### **1. Integrazione stipendiale**

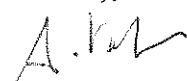
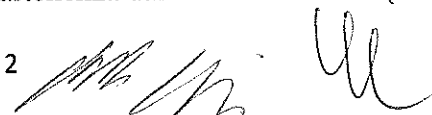
Per i dipendenti con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato l'integrazione avverrà in fasi successive e precisamente:

- superminimo non assorbibile di Euro 70,00/80,00 che verrà erogato in quattro tempi:

- euro 40,00 riparametrati per livello di appartenenza dal 1 febbraio 2013 (dal parametro A);



2



- euro 10,00 in misura fissa dal 1 aprile 2013 (dal parametro A);
- euro 10,00 in misura fissa dal 1 settembre 2013 in concomitanza con la piena applicazione del codice etico (dal parametro B);
- euro 10,00 riparametrati per livello di appartenenza dal 1 gennaio 2014 (dal parametro B).

- superminimo non assorbibile di Euro 10,00 in misura fissa dal 1 gennaio 2014 qualora non vi sia stato un discostamento negativo superiore al 5% nell'anno 2013 rispetto a pari periodo del 2012. L'importo, se erogato, sarà detratto dal premio parametro B che si eroga nel mese di gennaio 2014.

## 2. Premio

Per il mese di gennaio 2013: € 139,31 riparametrati a gennaio 2013 e Euro 60,00 a febbraio 2013, come quota fissa una tantum.

Per il periodo successivo sulla base:

- della produttività parametro A: Euro 165,00 dal mese di febbraio 2013.

L'importo annuale teorico per gli anni 2013 e 2014 è evidenziato nella tabella allegata e risulta dal rapporto tra il premio mensile pagato a livello C moltiplicato per il numero dei dipendenti a tempo indeterminato ed i lavoratori con contratto a tempo determinato presenti al momento della sottoscrizione riproporzionato per i livelli di inquadramento secondo i contenuti dell'accordo stesso.

- dei progetti parametro B: Euro 160,00/dipendente livello C dal mese di febbraio 2013.

## Produttività

### parametro A

Per produttività si intende il rapporto tra i veicoli/kilometro effettivi (dati Serenissima Mobilità S.p.A.) del mese di riferimento rispetto al numero di veicoli/kilometro effettivi del corrispondente mese dell'anno precedente.

L'indennità viene calcolata in base al discostamento: aumenta proporzionalmente oltre il 3% di crescita, si riduce proporzionalmente oltre il 3% di calo;

- Importo mensile di Euro 165,00/dipendente livello C.

Erogazione mensile a decorrere dal mese di febbraio 2013.

L'importo verrà decurtato di Euro 40,00 a partire dal mese di febbraio 2013, di Euro 10,00 dal mese di aprile 2013 con i criteri indicati al punto **1. Integrazione stipendiale.**

## **Progetti**

### **parametro B**

In allegato sono riportati i progetti di riferimento per l'anno 2013. Entro settembre 2013 verrà proposta dall'azienda la conferma o la parziale modifica dei progetti per il semestre o l'anno 2014.

Il premio consiste nei seguenti importi:

- Euro 160,00/dipendente livello C al mese da febbraio 2013 ad agosto 2013.
- Euro 150,00/dipendente al mese da settembre a dicembre 2013.
- Euro 140,00 o 130,00/dipendente livello C al mese da gennaio 2014 sino alla validità dell'accordo.
- Euro 10,00 /dipendente, in misura fissa, dal mese di settembre 2013.
- Euro 10,00/dipendente, livello C, dal mese di gennaio 2014.
- Euro 10,00/dipendente, in misura fissa dal gennaio 2014, qualora non vi sia stato un discostamento negativo del traffico superiore al 5% nell'anno 2013 rispetto a pari periodo del 2012.

### **Modalità di erogazione**

- Per quanto riguarda il 2013 ed il 2014: erogazione del 25% mensile - Euro 40,00 a decorrere dal mese di febbraio 2013 ed erogazione dell'75% con cadenza semestrale (erogazione nei mesi di luglio e gennaio).

L'importo del 75% verrà erogato a raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti.


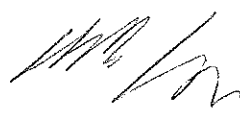
Le somme non erogate a titolo di premio - parametro B, sulla base del presente accordo, saranno attribuite al premio di cui all'ambito 3) (premio aggiuntivo).

### **3. Premio aggiuntivo**

Ai dipendenti che hanno raggiunto gli obiettivi sarà erogato un premio aggiuntivo, nella misura uguale per tutti, finanziato con i fondi eventualmente provenienti dai premi non assegnati da pagarsi nel mese di febbraio 2014.

### **Assistenza sanitaria integrativa**

Il presente accordo regola l'attivazione dell'assistenza sanitaria integrativa prevista dal CCNL del 4 agosto 2011.



L'azienda si impegna a rendere disponibile la somma mensile di Euro 13,00, già accantonata dal mese di giugno 2012 per totali di Euro 104,00 per dipendente, integrata per n. 12 mesi mensilmente a partire dalla sottoscrizione del presente accordo dell'importo di Euro 10,00 mensile per ogni dipendente, per un totale mensile di Euro 23,00 per dipendente.

Le parti si impegnano ad assumere informazioni rispetto all'utilizzo dei fondi per individuare d'intesa entro 60 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo le modalità di utilizzo degli stessi.

#### Lavoratori a tempo determinato.

Per i lavoratori a tempo determinato si prevede quanto segue:

- per coloro che sono presenti per periodi superiori a 3 mesi il premio A sarà erogato mensilmente nella stessa misura dei lavoratori a tempo indeterminato e il premio B, se dovuto, sarà erogato in un'unica soluzione al termine del contratto e proporzionato al periodo lavorato;
- per coloro che sono presenti per periodi fino a 3 mesi verrà erogato l'importo di Euro 5,00/giorno sulla base della presenza del singolo dipendente calcolata al netto delle ferie.

#### Decontribuzione

L'Azienda si impegna a rendere disponibile una percentuale del 45% della decontribuzione eventualmente garantita dallo Stato nell'anno successivo a quello in cui ne ha beneficiato.

L'importo per l'anno 2010 è stato erogato nel mese di gennaio 2013, quello relativo all'anno 2011 sarà erogato nel mese di febbraio 2013 ed entrambi vengono riparametrati.

L'importo relativo agli anni 2012, 2013 e 2014 sarà erogato, riparametrato, entro 6 mesi dall'eventuale riconoscimento dandone preventiva comunicazione alle OO.SS.

#### Aggiornamento professionale

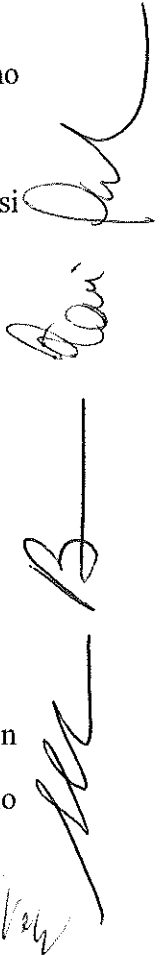
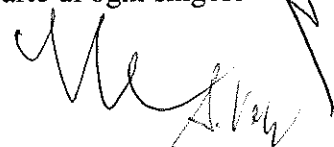
Le parti concordano di procedere nell'ambito della formazione professionale su due temi specifici.

- Codice etico

Il progetto riguarda tutto il personale aziendale.

Si tratta di uno strumento regolatorio dell'attività svolta per l'Azienda ed ha la finalità di tutelare l'Azienda stessa da possibili danni provocati dal lavoratore con i suoi comportamenti.

Prima della formazione dei lavoratori sul codice etico il documento verrà esaminato con le RSU con le quali si concorderà la modalità formativa e la verifica della comprensione da parte di ogni singolo



lavoratore.

Il testo verrà sottoposto nei mesi da aprile a luglio, all'attenzione dei lavoratori e comporterà, da parte degli stessi, il suo rispetto nell'ambito della presenza lavorativa nella e per la Società.

Durante l'esercizio lavorativo vi sarà un costante monitoraggio e in funzione di possibili evoluzioni normative e contrattuali un costante aggiornamento del programma applicativo.

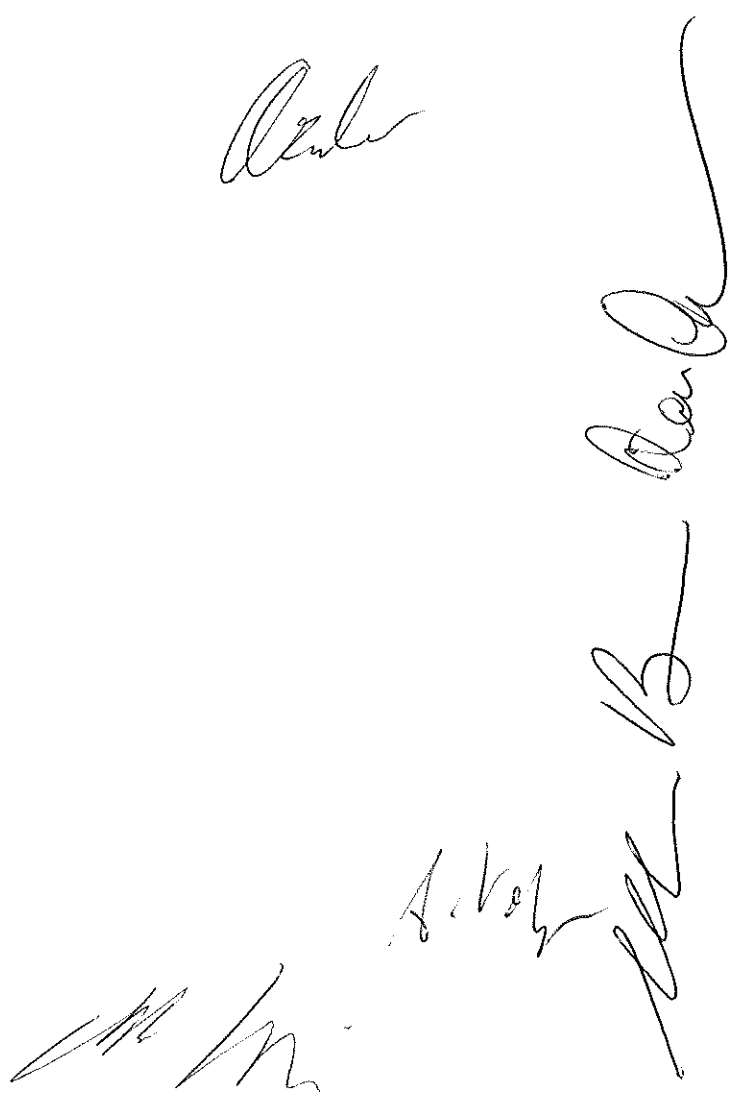
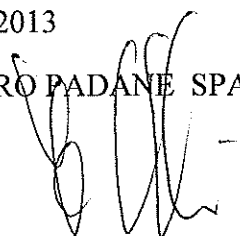
- Programma di formazione professionale che riguarda la sicurezza sul lavoro e dei cantieri, l'informatica, l'impiantistica, le innovazioni tecnologiche, le relazioni con i clienti (Centro Operativo, centralino, Punto Blu, MCT).

Il presente accordo è comunque subordinato all'approvazione degli organi societari competenti e degli organismi delle organizzazioni sindacali competenti.

Cremona, li 8 febbraio 2013

AUTOSTRADE CENTRO PADANE SPA

OO.SS.



**Premio A - liv. C € 165 di cui € 125 importo mensile variabile e € 40 importo consolidato mensile**

**Esempi conteggio premio A**

	01/02/2013	01/04/2013	01/01/2014
<b>Importo mensile premio A</b>	<b>125,00</b>	<b>115,00</b>	<b>115,00</b>
Importo premio A in caso di aumento dei veicoli effettivi del 3%	125,00	115,00	115,00
Importo premio A in caso di diminuzione dei veicoli effettivi del 3%	125,00	115,00	115,00
Importo premio A in caso di aumento dei veicoli effettivi del 5%	131,25	120,75	120,75
Importo premio A in caso di diminuzione dei veicoli effettivi del 5%	118,75	109,25	109,25

**Importi mensili a livello C previsti nell'accordo integrativo 2013-2014**

	01/02/2013	01/04/2013	01/09/2013	01/01/2014	01/01/2014	Disc. >5%
Consolidamento precedente integrativo 2005/2008	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
Consolidamento precedente integrativo 2009/2012	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00
<b>Consolidamento attuale integrativo</b>	<b>40,00</b>	<b>50,00</b>	<b>60,00</b>	<b>70,00</b>	<b>80,00</b>	<b>80,00</b>
Indennità mensa precedente integrativo	6,40	6,40	6,40	6,40	6,40	6,40
Ticket restaurant precedente integrativo	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00
Premio A (variazione traffico + / - 3%)	125,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00
Premio B (progetti - erogazione mensile)	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
<b>Totale mese</b>	<b>379,40</b>	<b>379,40</b>	<b>389,40</b>	<b>399,40</b>	<b>409,40</b>	<b>409,40</b>
Premio B (progetti - erogazione semestrale)	120,00	120,00	110,00	100,00	90,00	90,00
<b>Totale mese con "quota" premio B semestrale</b>	<b>499,40</b>	<b>499,40</b>	<b>499,40</b>	<b>499,40</b>	<b>499,40</b>	<b>499,40</b>
Importo una tantum	60,00					
Integrazione assistenza sanitaria	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
<b>Totale mese</b>	<b>569,40</b>	<b>509,40</b>	<b>509,40</b>	<b>509,40</b>	<b>509,40</b>	<b>509,40</b>

**Previsione spesa aziendale per applicazione accordo integrativo 2013-2014**

	anno 2013	anno 2014 (6 mesi)
Previsione spesa aziendale	1.762.820,00	907.038,00
Previsione spesa aziendale discostamento 5%	1.762.820,00	923.241,00

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Large handwritten signature at the bottom of the page]*

DIRET

At

**Ufficio Esercizio**

**Ufficio esazione pedaggi e traffico**

Clementi (Aq)  
Cominetti (A)  
Periti (A1)  
Sbravati (A1)  
Baldin (B)  
Bellussi (B1)  
Monfasani (B1)  
Pedretti (B1)  
Re (B1)  
Cavagnoli (C)

**Ufficio trasporti eccezionali**

Piovani (A1)  
Canzadori (B1)

**Punto Blu**

Barbleri (B1)  
Frassi (B1)  
Lugarini (B1)  
Paolini (B1)  
Rubagotti (B1)  
Silvestri (B1)  
Verdini (B1)  
Zinesi (B1)

**Esazione**

n. 76 Addetti Esazione ( C )

**Ufficio Direzione**

**Ufficio Segreteria**

Pielotti (A)  
Ghizzoni (A1)  
Baldini (B)  
Magnani (B)  
Alberti (C)  
Bravi (C)  
Paternazzi (C)

**Ufficio Pubbliche relazioni**

Boninsegni ( C )  
De Caro ( C )

**Aree di servizio**

Magarini (A1)

**Vice Direttore tecnico**

Rubini Paolo (Dir)

**Ufficio manutenzione**

Patti (A)  
Cadura (A1)  
Pilla (A1)  
Barone (B)  
Zani (B)  
Balguera (B1)  
Ottolini (B1)  
Ardemagni ( C )  
Capelli ( C )  
Cesarinti ( C )  
Galluzzi ( C )  
Sabbadini ( C )  
Telesforo ( C )  
Villani ( C )  
Signori S. ( C )  
Girelli ( C )

**Centro Operativo**

Benigni (B)  
Boeri (B)  
Caruso (B)  
Del Ninno (B)  
Mollica (B)  
Stefanelli (B)  
Tartari (B)

**Ausiliari del traffico**

Lavini (A1)  
n. 21 Addetti Viabilità ( C )

**Direzione Lavori Operazione**

Baronchelli (Aq)  
Cattivelli (A1)  
Furci (A1)  
Rubini A. (A1)  
Sartori (A1)

**Progettazione**

Priori (A)  
Zaninelli (A)  
Ballasina (A1)  
Colla (A1)  
Mezzadri (A1)  
Ostan (A1)  
Salerno (A1)  
Vecchione (A1)  
Roncaglio (B)  
Tabacchi (B)  
Zagarella (B)  
Azzali (B1)

**Ufficio Sicurezza**

Scalini (A)  
Labati (A1)  
Manes (A1)  
Vigoni (A1)  
Chiusi (B)

**Ufficio Patrimonio**

Rovani (A1)  
Cordoni (B)

**Monitoraggio Ambientale**

Romagnoli (A1)



**DIRETTORE GENERALE**

Merli Francesco

**Direttore tecnico**

Salvadori Roberto (Dir)

**Ufficio Direzione Tecnica**

Salanti (B)  
Bosetti (B1)  
Fumi (B1)

**Impianti Tecnologici**

Gruppi (Aq)  
Antonoli (A1)  
Arcari (A1)  
Balzarini (A1)  
Bertazzoli (A1)  
Cigala (A1)  
Alberici (B)  
Camozzi (B)  
Volpari (B)  
Siano (C)

**Tecnici Impianti di Esazione**

Ghisleri (B)  
Greco (B1)  
Nolli (B1)  
Pagliari (B1)  
Tagliani (B1)  
Vergine (B1)

**Direttore Amm.vo**

Pozzi Firenze (Dir)

**Ufficio progetti di sviluppo**

Cassio (A)

**Ufficio contabilità**

Menta (A1)  
Albertoni (B)  
Begani (B)  
Gastaldi (B)  
Zeli (B)

**Direttore Ufficio legale, Personale**

Cristina Zagni (Dir)

**Uff. Legale, appalti**

Coppola (A)  
Panzera (A1)  
Superti (A1)  
Capponi (B)  
Pegorini (B)  
Archiati (B1)

**Ufficio Personale**

Bertoletti (A)  
Signori (B)  
Taino (B1)

**Ufficio acquisti**

Arisi (B)  
Pedrini (C)

**Magazzino**

Righetti (C)

7

**Elenco**

Fazzi Gianluca
Grassi Marco
Lucchi Jessica
Manfredini Paolo
Toto Andrea

All. B