

VERBALE DI RIUNIONE TELEMATICA

Il giorno 26 marzo 2020 si è tenuto un incontro telematico tra:

- La Direzione Aziendale;
- Le Rappresentanze Sindacali Aziendali FILT-CGIL, FIT-CISL, UILTRASPORTI, SLA/CISAL e UGL.

a seguito della richiesta d'incontro urgente del 24 marzo 2020

In premessa si conviene che i temi e le azioni adottate relative alle misure di contenimento e contrasto del corona virus sono state già esaminate e discusse nell'ambito del comitato costituito ai sensi del protocollo tra Governo e Parti sociali del 14 marzo 2020.

CIGO

La Direzione ha illustrato le modalità operative con le quali ha organizzato la prima settimana di CIGO del Personale, riducendo sensibilmente, nell'ottica di diminuire i rischi di contagio COVID-19, le presenze fisiche all'interno della sede di Direzione, e più in generale nelle sedi periferiche con consistenti livelli di organico.

E' stato incrementato il ricorso allo smart working che sarà ulteriormente esteso compatibilmente con le caratteristiche delle attività da svolgere e con la disponibilità dei supporti informatici aziendali.

Le RSA al riguardo chiedono uno sforzo ulteriore per consentire al maggior numero possibile di lavoratori di svolgere attività lavorativa da remoto anche applicando dei criteri di rotazione.

I servizi essenziali legati al presidio della viabilità e impianti sono stati dimensionati in funzione del consistente calo di traffico registrato. Sono comunque garantiti gli standard di qualità ed efficienza attesi.

Le R.S.A, sul punto specifico, si riservano di verificare eventuali disservizi generati da tali riduzioni e, nel caso, chiedere il ripristino dei normali livelli di presenza.

Come previsto dal verbale di accordo sindacale siglato in sede centrale il 20 marzo u.s. viene assicurato il presidio minimo in tutte le stazioni del tronco in h.24.

Le R.S.A evidenziano la penalizzazione subita dagli Operatori Punto Blu che, con gli uffici chiusi, sono destinati all'intero periodo di CIGO. Al riguardo la Direzione emetterà, nella giornata, un apposito comunicato al Personale per verificare la disponibilità del singolo operatore ad essere inserito temporaneamente nella posizione di esattore ed entrare quindi nel meccanismo di rotazione previsto dal citato verbale di accordo del 20 marzo u.s. . La Direzione si riserva di valutare le domande in ordine all'idoneità fisica alla mansione e, in caso la domanda venga accettata, destinare il lavoratore in una stazione secondo le esigenze organizzative Aziendali.

Le R.S.A. chiedono, inoltre, di valutare ogni possibile attività da svolgere, in assistenza alla clientela, che consenta all'operatore Punto Blu rientri in servizio anche ad ufficio chiuso.

Le R.S.A inoltre chiedono di poter attivare analogo meccanismo di rotazione anche nel comparto Esercizio per equilibrare le giornate di CIGO del personale "operatore dell'esercizio" non turnista maggiormente interessato dalla CIGO rispetto ai colleghi turnisti con analogo mansione. La Direzione, riservandosi di analizzarne la fattibilità, promuoverà, anche nell'ambito delle attuali modalità organizzative, azioni atte allo scopo.

In relazione ai criteri di assegnazione delle giornate di CIGO nel comparto turnista le Parti convengono di adottare un sistema che garantisca, in larga parte, una equa distribuzione delle giornate di cassa integrazione, ponendo una particolare attenzione a proporzionare dette giornate percentualmente nel rapporto tra full time e part time.

In particolare nel comparto esazione si verifica che, in presenza di un livello di servizio omogeneo 1-1-1, l'incidenza della CIGO ricade, quasi esclusivamente, sugli esattori delle stazioni cd "grandi" e "medio grandi" dotate di organici consistenti.

Per assicurare quindi una più equilibrata distribuzione delle giornate di CIGO le Parti convengono di attivare un meccanismo gestionale di assegnazione della CIGO che preveda come criteri di base , la fruizione residui di ferie e permessi spettanti al 23 marzo 2020 con priorità ai maggiori residui ferie, e quindi alla rotazione fra tutti gli esattori. Allo scopo verrà operata una pianificazione mensile delle giornate di CIGO utilizzando strumenti contrattuali ad hoc quali ricollocazione del turno del part time eccedente ed un piano di trasferte " a corto raggio ", che riguarda gli esattori delle predette grandi e medio grandi stazioni e che consenta di equilibrare il numero di giornate di CIGO. Le parti convengono, eccezionalmente e limitatamente al periodo di CIGO, date le circostanze straordinarie e le finalità dell'intervento gestionale, di non corrispondere le indennità collegate a detti strumenti contrattuali garantendo comunque al lavoratore il rimborso km dalla propria sede di lavoro a quella in trasferta.

Il ricorso al prioritario utilizzo dei residui ferie e permessi residui al 23 marzo 2020, a garanzia della minor sperequazione economica a danno dei lavoratori interessati dal periodo di CIGO, sarà adottato anche negli altri comparti della Direzione di Tronco.

In relazione al monitoraggio quindicinale sull'andamento della CIGO previsto dal verbale di accordo del 20 marzo u.s. viene fissato un primo incontro in video conferenza per martedì 7 aprile alle ore 10,30.

FERIE

Alla luce dell'emergenza COVID-19 e della procedura di CIGO attivata le Parti convengono di annullare le chiusure obbligatorie programmate della sede di cui al comunicato al personale 1/2020. Inoltre il termine per la presentazioni dei piani ferie per l'anno 2020 di tutto il Personale, viene spostato al 31 maggio p.v.

PROVVEDIMENTI GESTIONALI

Ai sensi di quanto previsto nel verbale di accordo del 20 marzo u.s. la validità degli accordi sindacali in essere viene differita. Le parti convengono di differire al 1 giugno 2020 le 4 assunzioni in esazione previste per il 1 Aprile 2020, e definite nel verbale di accordo del 5 dicembre 2019, unitamente ad 1 assunzione "addetto intervento qualificato", anch'essa prevista al 1 aprile 2020.

Nel caso le circostanze attuali si protraessero a quella data le Parti s'incontreranno preventivamente per assumere le determinazioni del caso.